

ACCOMPAGNEMENT DE PORTEURS DE PROJETS DANS LE CADRE DE L'APPEL A PROJETS PREVENTION

COMpte-RENDU DE LA REUNION ANNUELLE DE RESTITUTION

LIEU	Bordeaux
DATE	20 janvier 2012

ORDRE DU JOUR / SOMMAIRE

I.	DEROULEMENT DE LA JOURNEE	1
II.	FREINS EVOQUES ET SOLUTIONS POSSIBLES	2
III.	LES ATTENTES	3

LISTE DES PARTICIPANTS

ORGANISME	PARTICIPANT(S)	FONCTION / SERVICE
EVEIL HABITAT JEUNES	Thierry Hofer	Agent d'encadrement, salarié de l'association
CILIOHPAJ	Eva Charmetant	Chargée du projet J'éco-trie au sein de l'association
ROCKSCHOOL BARBEY	Sarah Comane	Chargé de mission DD
VILLE DE LIBOURNE	Sylvère Millon	Responsable du pôle environnement et propreté urbaine
VILLE DE BAYONNE	Martine Bisauta	Élue en charge du développement durable et de la participation citoyenne
ANSAMBLE	Nicolas Pucrabey	Responsable Qualité
NAPALI QUIKSILVER EUROPE	Emily Puy	Responsable Qualité et Développement Durable
BEARN INITIATIVES ENVIRONNEMENT	Yvan Boyé	Responsable des projets sports et environnements
ADEME	Vanessa Rispal Antoine Bonsch Alain Besancon	
BIO-IS ET PARTENAIRES	Isabelle Marquis Catherine Viale Jean-Marie Savino Manuel Trarieux	

Excusés : Chaîne Thermale du Soleil.

I. DEROULEMENT DE LA JOURNEE

La journée s'est décomposée en deux grands moments :

- La matinée (9h30-12h30) a été consacrée à la présentation collective des projets de prévention et aux réalisations de 2011.
 - Introduction : objectifs du projet d'accompagnement et tour de table ;
 - Présentation des structures : chaque porteur de projet (i.e. les 9 structures) a développé en 10 minutes environ une présentation succincte de son projet, afin d'évoquer les objectifs, le plan d'actions, les moyens, les résultats, les difficultés, les succès.

Bio Intelligence Service S.A.S. 20-22 Villa Deshayes . 75014 Paris . France
Tél. +33 (0)1 53 90 11 80 . Fax. +33 (0)1 56 53 99 90 . bio@biois.com . www.biois.com

Un diaporama (3 diapositives) a été projeté en appui de la présentation orale. Puis, un temps d'environ 10 minutes d'échanges faisait suite à chaque présentation.

Au préalable, un template commun avait été élaboré et transmis à chaque structure.

- L'après-midi (14h-17h) a visé à renforcer l'engagement des porteurs de projets pour la suite de leurs actions :
 - Un moment de discussion collective sur les freins actuels rencontrés par les structures et les solutions éventuelles a été proposé ;
 - Les possibilités d'aides de l'ADEME (investissements, accompagnements), ainsi que les réseaux et partenaires possibles (Réseau Achats notamment) ont ensuite été évoqués ;
 - Enfin, la suite de l'accompagnement en 2012 a été abordée.

Le support de présentation de la matinée est joint à ce compte-rendu.

La seconde partie de ce compte-rendu se concentre sur les aspects opérationnels de l'accompagnement et plus particulièrement sur les freins rencontrés puis les besoins et attentes actuels soulevés par les porteurs de projets.

II. FREINS EVOQUES ET SOLUTIONS POSSIBLES

Les freins suivants ont été abordés :

- Le manque de temps des structures pour mener à bien les projets et le manque de disponibilité des personnes ;
- L'isolement de certains porteurs en cas de non implication des politiques ou de la direction ;
- Identification et modalités de communication avec les parties prenantes. Par exemple, difficulté de savoir qui solliciter (quel est le bon interlocuteur), quand le mobiliser, comment ?
- La mobilisation des parties prenantes : en interne, les partenaires éventuels, les cibles, etc. ;
- Les porteurs s'interrogent parfois sur l'intérêt de leur projet : environnemental, économique, image de marque, cohésion/implication des équipes : comment l'évaluer et comment le valoriser ?
- Un besoin de mise en réseau des porteurs et de partage d'expériences ;
- Un besoin de reconnaissance de leurs actions sous forme de labellisation/certification ?
- Une évaluation des bénéfices des actions de prévention par toujours facile à réaliser ;
- Un besoin de formation sur certaines thématiques :
 - compostage pour certains ;
 - approche méthodologique ;
 - « sensibilisation de l'humain » en particulier les élus décideurs.

Les solutions suivantes ont ensuite été discutées :

- Solutions pour motiver la hiérarchie :

- leur présenter des témoignages d'expériences qui marchent (ex : étude ADEME 50 entreprises, films, expérience similaire) ou faire venir une collectivité/entreprise qui témoigne, ou encore se déplacer chez un organisme déjà initiateur d'une démarche similaire ;
- Les inviter à des visites de sites exemplaires ;
- Certains supports de sensibilisation de l'ADEME (élus, entreprises) pourraient être mis à disposition des porteurs pour sensibiliser les hiérarchies. L'animation de ces supports par un tiers serait certainement mieux écoutée que la personne qui porte le projet techniquement en interne ;
- Revenir sur l'engagement initial de l'entreprise, mais cette convention n'était pas assortie de résultats. L'ADEME est prête à se rapprocher des hiérarchies pour appuyer les actions des équipes, ou pour leur rappeler leur engagement (mais ne dispose pas de moyens de coercition).
- Solutions pour l'échange d'expériences :
 - Ouverture des réseaux portés par l'ADEME Aquitaine notamment. Les ateliers et journées du réseau Aquitaine déchets pourraient s'ouvrir aux porteurs de projets de prévention. Le réseau des acheteurs publics propose également des formations, des accompagnements et des journées régionales ;
 - Optigede est accessible à tous, notamment les fiches actions avec des résultats concrets (surtout à destination des collectivités et des commerçants à ce stade) ;
 - Blog du réseau Aquitaine Déchets ;
 - Intégrer les groupes de travail des programmes/plans locaux de préventions portés par les CG et les EPCI (70-80% de la population couverte): contacter les chargés de mission de ces programmes. L'ADEME peut faire le lien entre les porteurs et les EPCI en communiquant les coordonnées des uns et des autres.
- Solutions financières :
 - Aides à l'investissement (équipement prévention ou valorisation) ou à la décision de l'ADEME : détails donnés dans la présentation ADEME. La procédure est enclenchée suite à la réalisation d'un courrier de demande d'aide.
- Solutions outils :
 - Outil de diagnostic « achats responsables ».
- Solutions de formation :
 - Module de formation éco-achats sur 2 jours à destination des agents de la fonction achats/finances ;
 - Formation achats privés.

III. LES ATTENTES

- Avoir des comparatifs sur les actions menées par d'autres acteurs du secteur par exemple ;
- Formation technique, méthodologique, de sensibilisation, etc. ;
- Voir ce qui se fait ailleurs, échanger sur les retours d'expérience.